



ДЕПАРТАМЕНТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА И СПОРТА «ПИОНЕР»

П Р И К А З

11 апреля 2024 года

№ 66/1

г. Тюмень

Об утверждении положения о
Цифровой галерее

В рамках реализации стратегических задач развития региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров Тюменской области (Приказом Департамента образования и науки Тюменской области от 08.06.2023г. № 606/ОД), а также с целью повышения значимости и престижа профессии педагогического работника сферы дополнительного образования детей, общественного и профессионального статуса педагогических работников организаций дополнительного образования в рамках реализации Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 №678-р в редакции от 15.05.2023 №1230-р) и внедрения Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 №467),

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о Цифровой галерее лучших педагогов и наставников Тюменской области в сфере дополнительного образования (далее – Цифровая галерея) (приложение 1).

2. Антоновой Светлане Юрьевне, начальнику управления развитием региональной системы дополнительного образования организовать деятельность по обеспечению сбора, обработки и своевременному обновлению информации, размещаемой во вкладке «Цифровая галерея» на официальном сайте образовательной организации ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер».

3. Нештуковой Екатерине Павловне, и.о. начальника Управления информационной работы и связей с общественностью, организовать техническое сопровождение Цифровой галереи.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на Скорову Татьяну Викторовну, заместителя директора по образовательной деятельности.

Директор

Н.И. Тужик

С приказом ознакомлены:

Т.В. Скорова
С.Ю. Антонова
Е.П. Нештукова

Положение
о Цифровой галерее лучших педагогов и наставников Тюменской области в
сфере дополнительного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Цифровой галерее лучших педагогов и наставников Тюменской области в сфере дополнительного образования (далее – Положение) устанавливает порядок отбора педагогических работников и определяет цели, задачи и критерии отбора педагогических работников.

1.2. Цифровая галерея лучших педагогов и наставников Тюменской области в сфере дополнительного образования (далее – Цифровая галерея) создается в рамках развития региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров Тюменской области, реализации Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года и внедрения Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования.

1.3. Определения, используемые в рамках настоящего Положения:

1.3.1. Цифровая галерея – цифровое пространство, в котором размещаются цифровые буклеты.

1.3.2. Цифровой буклет – электронный документ, который содержит сведения о педагогических работниках и результатах их деятельности.

1.3.3. Педагогические работники – педагогические сотрудники учреждений дополнительного образования, участвующие в образовательном процессе (например, педагоги дополнительного образования, методисты, заместители директоров и др.).

1.3.4. Интернет-ресурсы – региональные и всероссийские площадки, платформы для публикации различных методических разработок (например, «ИнфоУрок», «Про_ДОД», информационно-методические журналы и сборники, площадка Всероссийского совещания работников сферы дополнительного образования, информационно-образовательная платформа Пионер-онлайн, онлайн-площадки Регионального модельного центра дополнительного образования детей Тюменской области, органов местного самоуправления муниципальных образований и органов исполнительной власти Тюменской области и т.д.).

1.4. Предоставление сведений о лучших педагогах и наставниках Тюменской области в сфере дополнительного образования осуществляется ежегодно органами местного самоуправления, курирующих сферу дополнительного образования, до 15 февраля текущего года.

Государственные автономные учреждения Тюменской области сферы спорта и дополнительного образования ведут подготовку сведений самостоятельно и направляют в установленные сроки.

1.5. Обновление Цифровой галереи осуществляется ежегодно до 1 апреля текущего года.

1.6. Сопровождение функционирования Цифровой галереи осуществляет Региональный модельный центр дополнительного образования детей Тюменской области (далее – РМЦ).

1.7. Материалы, предоставленные государственными автономными учреждениями Тюменской области сферы спорта и дополнительного образования, а также органами местного самоуправления, курирующими сферу дополнительного образования, могут использоваться в деятельности РМЦ.

1.8. Цифровая галерея размещается на официальном сайте ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер» в разделе «Педагогам» в разделе каждого муниципального образования Тюменской области и отдельных вкладок «ГАУ спорта ТО» и «ГАУ ДО ТО».

2. Цель и задачи Цифровой галереи

2.1. Основной целью создания Цифровой галереи является мотивация педагогических работников Тюменской области в сфере дополнительного образования к повышению результативности профессиональной деятельности.

2.2. Основные задачи:

2.2.1. Выявление и поддержка педагогических работников, демонстрирующих высокие профессиональные достижения в сфере дополнительного образования.

2.2.2. Формирование позитивного отношения к педагогической общественности всех субъектов образовательного процесса Тюменской области.

2.2.3. Информирование заинтересованных лиц (обучающихся, родителей, педагогов и других) о результатах и достижениях лучших педагогов и наставников Тюменской области в сфере дополнительного образования.

3. Участники Цифровой галереи

3.1. Участниками Цифровой галереи являются педагогические работники учреждений дополнительного образования отраслей «Молодежная политика», «Культура», «Физическая культура и спорт», а также организаций негосударственного сектора, реализующих программы дополнительного образования, материалы и деятельность которых соответствуют критериям отбора педагогических работников.

3.2. Возраст педагогических работников не ограничен.

3.3. Педагогический стаж педагогических работников должен составлять не менее трех лет.

4. Порядок формирования Цифровой галереи

4.1. Отбор участников Цифровой галереи в муниципальных образованиях Тюменской области осуществляется органами местного самоуправления, курирующих сферу дополнительного образования, Государственные автономные учреждения Тюменской области сферы спорта и дополнительного образования проводят такой отбор самостоятельно, по результатам рассмотрения достижений кандидатов за последние три года, предшествующих текущему году с учетом результативности участия в мероприятиях различного уровня (муниципальный, региональный и всероссийский).

4.2. Отбор кандидатов для формирования Цифровой галереи осуществляется на основании критериев отбора, предусмотренных в п. 5 настоящего Положения.

4.3. По результатам отбора Государственные автономные учреждения Тюменской области сферы спорта и дополнительного образования, органы местного самоуправления совместно с организациями дополнительного образования муниципальных образований Тюменской области формируют комплект следующих материалов:

4.3.1. Цветная фотография в деловом стиле: формат .jpg, размер не более 354×472 пикселей при разрешении 300 пикс/дюйм, без изображения в кадре детей.

4.3.2. Информация о педагогическом работнике согласно приложению 1.

4.3.3. Согласие на обработку персональных данных (приложение 2).

4.4. Информация о педагогических работниках не должна содержать сведения, противоречащие Федеральному закону о персональных данных от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ.

4.5. Подготовленные материалы и список лучших педагогов и наставников муниципального образования Тюменской области, Государственных автономных учреждений Тюменской области сферы спорта и дополнительного образования направляются в адрес РМЦ.

4.6. На основании полученных материалов РМЦ формирует цифровые буклеты с информацией о педагогических работниках, размещает их на Цифровой галерее и осуществляет техническое сопровождение.

4.7. По окончании срока размещения материалы Цифровой галереи архивируются.

4.8. Информация о педагогическом работнике может быть скорректирована или исключена из Цифровой галереи до окончания срока размещения по письменному заявлению педагогического работника, направленному в адрес руководителя РМЦ.

5. Критерии отбора участников Цифровой галереи

5.1. Критериями отбора педагогических работников для формирования Цифровой галереи являются:

5.1.1. Участие в конкурсах различного уровня: учитывается результативность участия в различных конкурсах, в том числе профессионального мастерства на муниципальном, региональном, межрегиональном и всероссийском уровне.

В случае, если в качестве участников Цифровой галереи рассматриваются методисты или другие сотрудники, имеющие непосредственное участие к подготовке педагога или команды педагогов учреждения в конкурсе, оценивается их вклад и результативность подготовки конкурсантов.

5.1.2. Наличие публикаций методических разработок: наличие не менее 3-х публикаций, размещенных на разных Интернет-ресурсах, в информационно-методических сборниках, журналах и др. (материалы могут быть представлены в любом виде – электронном и/или печатном).

5.1.3. Трансляция педагогического опыта: тиражирование опыта работы, лучших практик, методик преподавания педагогическими сотрудниками педагогическому сообществу на мероприятиях различного уровня (муниципальный, региональный, межрегиональный и всероссийский), к которым относятся мастер-классы, семинары, вебинары, конференции и другие мероприятия для педагогов.

5.1.4. Ведение наставнической деятельности: наличие высоких результатов наставнической деятельности, демонстрируемые наставляемым/ наставляемыми; разработка авторских программ, методических пособий, дидактических и других методических продуктов в области наставнической деятельности; участие в социально-значимых проектах, в области наставнической деятельности; участие в профессиональных конкурсах в области наставнической деятельности.

6. Прочие условия

6.1. Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения и дополнения вступают в силу после их утверждения.

**Информация о педагогическом работнике
для формирования Цифровой галереи лучших педагогов и наставников в
сфере дополнительного образования**

Уровень представления информации за 3 последних года.

Раздел	Описательная информация	
Общие сведения	ФИО (полностью)	
	Наименование образовательного учреждения	
	Должность	
	Образование	
	Общий педагогический стаж работы	
Уровень квалификации	Наличие квалификационной категории по занимаемой должности	
	Награды, звания	
	Ученая степень	
Уровень профессионализма	Участие в экспериментальной (инновационной) деятельности в сфере дополнительного образования, в том числе в области наставничества (тема, результативность)	
	Участие в профессиональных конкурсах (муниципального, регионального, межрегионального и всероссийского уровня), в том числе в области наставнической деятельности (год, название, результат (победитель, призеры))	
	Разработка авторских программ, методических пособий, дидактических и других методических продуктов в области дополнительного образования, в том числе в области наставнической деятельности (тема, дата, наименование продукции)	
	Трансляция педагогического опыта (региональный, межрегиональный и всероссийский уровень), в том числе в области наставнической деятельности (название мероприятия, темы выступления, год)	
Другая информация	По желанию заявителя	

Директору ГАУ ДО ТО «ДТис «Пионер»
Н. И. Тужику

Согласие
субъекта на обработку его персональных данных

Я _____
проживающий (-ая) по адресу: _____
паспорт серии _____ номер _____ выдан _____
« ____ » _____ 20__ г., в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006
№ 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие ГАУ ДО ТО «ДТис «Пионер»,
расположенному по адресу г. Тюмень, ул. Челюскинцев, 46, на обработку моих
персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- образование, профессия, номер телефона;
- занимаемая должность;
- другая информация, необходимая ГАУ ДО ТО «ДТис «Пионер» (далее – Оператор).

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем сбора, систематизации, накопления, передачи, уточнения, обезличивания, блокирования, удаления и уничтожения, смешанным способом (с использованием средств автоматизации и без).

Для обработки в целях выполнения Оператором обязательств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных разрешается на период, необходимый Оператору для осуществления деятельности, непосредственно связанной с обработкой моих персональных данных, но не более чем 10 лет.

Я даю согласие считать мои персональные данные, а именно фамилия, имя, отчество, фотография, общедоступными, для целей указания их в публикации на сайте и других средствах массовой информации. Данное согласие не дает право использовать третьими лицами мои персональные данные в коммерческих или иных целях, на которые не было дано мной согласие.

Я ознакомлен, что в соответствии с законодательством Российской Федерации мои персональные данные могут передаваться в различные организации для целей осуществления деятельности Оператора.

Я утверждаю, что ознакомлен с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить мои персональные данные Оператору.

Согласие вступает в силу со дня его подписания. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

_____ 20__ г.
(дата)

(подпись)

