

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Межрегиональный IT-хакатон «ХАКАНЕТ» (далее – Хакатон) проводится в рамках государственного задания государственного автономного учреждения дополнительного образования Тюменской области «Дворец творчества и спорта «Пионер» на 2025 год.

1.2. Настоящее положение определяет цели и задачи, порядок проведения и подведения итогов Хакатона.

1.3. Хакатон представляет собой соревновательное мероприятие, в области информационных технологий.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ХАКАТОНА

2.1. Цели Хакатона – развитие у детей и молодежи интереса к занятиям техническим творчеством (моделирование, программирование и создание приложений виртуальной и дополненной реальности), формирование среды, обеспечивающей развитие интеллектуального потенциала детей и молодежи Тюменской области.

2.2. Задачи Хакатона:

–выявление и поддержка детей и молодежи, проявляющих способности к интеллектуально-творческой и технической деятельности, содействие их профессиональной ориентации;

–создание условий для приобретения участниками навыков индивидуальной и командной работы, развития технического мышления;

–развитие партнерских отношений между сетью детских технопарков «Кванториум» и предприятиями реального сектора экономики.

3. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

3.1. Место проведения Хакатона: г. Тюмень, ул. 25-го Октября, 23А, «Контора пароходства»

3.2. Сроки проведения Хакатона: с 5 мая 2025 года 10:00 до 7 мая 2025 года 18:00.

4. УЧРЕДИТЕЛИ И ОРГАНИЗАТОРЫ МЕРОПРИЯТИЯ

4.1. Учредителем Хакатона является Департамент физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области.

4.2. Организатором является государственное автономное учреждение дополнительного образования Тюменской области «Дворец творчества и спорта «Пионер» (детский технопарк «Кванториум»):

– решает организационно-административные вопросы, а также отвечает за материально-техническое обеспечение мероприятия;

– организует мероприятие в соответствии с программой Хакатона;

– проводит информационную кампанию;

– обеспечивает работу Экспертного совета Хакатона.

4.3. Экспертный совет формируется из числа наставников и других привлеченных специалистов, обладает знаниями в области информационных технологий.

Экспертный совет выполняет следующие функции:

– осуществляет оценку выполнения участниками конкурсных заданий (по 10-бальной системе) в каждом из направлений Хакатона;

– определяет победителей и призеров в каждом направлении Хакатона и принимает решение об их награждении;

– оформляет и утверждает протокол результатов Хакатона.

5. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ХАКАТОНА

5.1. В Хакатоне могут принимать участие обучающиеся образовательных организаций общего и дополнительного образования, в возрасте от 11 до 18 лет включительно.

5.2. Хакатон предполагает командное участие.

5.3. Состав одной команды:

–наставник команды (педагог образовательной организации, подготовивший и/или сопровождающий команду) – 1 человек;

–члены команды: от 2-х до 3-х человек соответствующей возрастной категории;

5.4. Наставник команды обязан:

–осуществлять руководство командой, представлять ее интересы перед организаторами Хакатона;

–следить за поведением участника Хакатона во время его проведения, а также соблюдением требований техники безопасности, которые должны соответствовать правилам поведения участников Хакатона, принимать меры по профилактике травматизма;

–незамедлительно приостанавливает работу участника команды при выявлении неисправности оборудования, нарушения требований по охране труда и технике безопасности и любых иных факторов, угрожающих жизни и здоровью людей, уведомляет об этом организатором мероприятия.

5.5. Участники хакатона обязаны:

–соблюдать технику безопасности, чистоту и порядок в месте проведения Хакатона;

–соблюдать общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к участникам мероприятий Хакатона, обслуживающему персоналу, должностным лицам, ответственным за поддержание общественного порядка и безопасности на площадках проведения мероприятий Хакатона;

–самостоятельно выполнять конкурсные задания (запрещается пользоваться подсказками, выполнять задания вне соревновательного времени, нарушать принципы честной борьбы);

– бережно относиться к оборудованию.

6. ПРОГРАММА ХАКАТОНА

6.1. Хакатон проводится в соответствии со следующей программой:

5 мая 2025 года	
10:00 – 11:00	Регистрация участников
11:00 – 11:30	Знакомство с участниками. Церемония открытия Хакатона
11:30 – 14:00	Решение заданий
14:00 – 14:30	Кофе-брейк
14:30 – 18:00	Решение заданий
6 мая 2025 года	
10:00 – 14:00	Решение заданий
14:00 – 14:30	Кофе-брейк
14:30 – 18:00	Решение заданий
7 мая 2025 года	
10:00 – 12:00	Решение заданий
12:00 – 14:00	Подготовка к защите решений
14:00 – 15:30	Презентация решений
15:30 – 16:30	Кофе брейк. Экспертная оценка
16:30 – 17:30	Подведение итогов. Награждение победителей

7. УСЛОВИЯ ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ

7.1. Хакатон проводится по следующим направлениям:

- Веб-разработка;
- Разработка игр.

7.2. Все работы, представленные на Хакатоне, оцениваются по 10-ти бальной системе (Приложение 5).

7.3. В случае, когда количество участников в одном направлении менее трех команд, Экспертный совет имеет право не присуждать все призовые места, приняв особое решение.

8. НАГРАЖДЕНИЕ

8.1. Все участники Хакатона получают электронный сертификат участника.

8.2. Победители Хакатона (команда, занявшая I место) в каждом направлении, награждаются дипломами соответствующей степени. Допускается вручение ценных призов и памятных сувениров.

8.3. Наставникам команд победителей Хакатона необходимо заполнить и направить организаторам мероприятия анкету (Приложение 1) и согласие на обработку персональных данных (Приложение 2), не позднее 30 календарных дней со дня проведения мероприятия, для внесения сведений о победителях и призерах Хакатона в Региональную базу данных талантливых детей и молодежи Тюменской области.

9. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

9.1. Расходы, связанные с организацией и проведением Чемпионата, несет ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер», за счёт средств субсидий на выполнение Государственного задания.

9.2. Расходы, связанные с проездом до места проведения Хакатона, питанием, проживанием участников и сопровождающих, несет направляющая организация.

9.3. Допускается возможность заинтересованным организациям учреждать специальные номинации и призы и осуществлять награждение участников Хакатона.

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ И ЗРИТЕЛЕЙ

10.1. Организатор обеспечивает безопасность участников в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 25.03.2015 N 272 (ред. от 29.07.2020) «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм

паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)» (с изм. и доп., вступ. в силу с 10.10.2020).

10.2. Наставники несут ответственность за безопасность и поведение участников во время проведения Чемпионата, а также за соблюдение требований техники безопасности и принимают меры по профилактике травматизма.

10.3. Направляющая сторона обеспечивает безопасность перевозки участников мероприятий до места проведения мероприятий и обратно в соответствии с требованиями ФЗ РФ № 196-ФЗ от 10.12.1995 г. «О безопасности дорожного движения» и Постановления Правительства РФ № 1177 от 17.12.2013 г. «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами» (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.04.2020).

11 . ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ХАКАТОНЕ

11.1 Регистрация участников осуществляется на основании поданных заявок. Факт направления заявки подтверждает готовность участия в Хакатоне.

11.2 Заявка на участие в Хакатоне (Приложение 3) направляется до 25 апреля 2025 года по адресу: 625000, г. Тюмень, проезд Геологоразведчиков, 6А, ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер», детский технопарк «Кванториум», телефон: 8(3452) 290-331, e-mail: itkvantum@kvantorium-tyumen.ru Тема письма: Хакатон и в электронной заявке по адресу: <https://forms.gle/L1LLn2dZEDRw3dfz6>

11.3 Оригиналы документов (**заявки на участие в Хакатоне (Приложение № 3), согласие на обработку персональных данных (Приложение № 4), копия документа, удостоверяющего личность участника Хакатона и копия СНИЛС участника Хакатона**) предоставляются при регистрации участников Хакатона.

11.4 Организаторы оставляют за собой право отказать в участии в Хакатоне командам, не предоставившим полный набор документов (в соответствии с пунктом 11.3).

11.5 Заявки, поступившие позже установленного срока, не рассматриваются.

Организаторы, по согласованию с учредителем оставляют за собой право вносить изменения в настоящее Положение.

Данное положение является официальным вызовом для участников Хакатона.

**Региональная база данных
талантливых детей и молодежи ТО**

Анкета участника № _____ /

(из РБД)

Дата заполнения « ____ » _____ 20__ г

направление достижения _____
художественное, физкультурно-спортивное, естественнонаучное, гуманитарное, техническое, социальное

тип достижения _____
например: баскетбол, хоровое пение, изобразительное искусство и т.д.

представляется учреждением: _____

Личные сведения (печатными буквами)

Ф.И.О.: _____

_____ Творческий псевдоним (ник), если есть: _____

Дата рождения: ____ / ____ / ____ г. Полных лет: ____ Пол: муж. жен.

Номер документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС):

Адрес регистрации:

Область: _____ Район: _____ Город: _____

Нас. пункт: _____ Улица: _____ дом: _____ корпус: _____ квартира: _____

Адрес проживания (если не совпадает с регистрацией):

Область: _____ Район: _____ Город: _____

Нас. пункт: _____ Улица: _____ дом: _____ корпус: _____ квартира: _____

Контактные телефоны: _____ e-mail: _____

Сведения об образовании:

Уровень образования: _____ Дата начала и окончания обучения: ____ / ____ / ____ - ____ / ____ / ____

Основное общее (9кл.) Высшее образование Кандидат наук Класс / Курс: ____

Среднее общее (11кл.) Среднее проф. образование Доктор наук

Место учебы (полное название): _____

Специальность/направление подготовки: _____

Квалификация: _____

Форма обучения очная заочная дистанционная

Место работы:

Место работы (полное название): _____

Должность: _____

Дата поступления: ____ / ____ / ____

Достижение: **заполняется на одно мероприятие, указывать дословную формулировку из наградного документа

Название мероприятия: _____

Место проведения: _____ Дата начала: ____ / ____ / ____

Уровень мероприятия: региональный окружной межрегиональный всероссийский международный

Место (гран-при, 1,2,3): _____ индивидуальное в составе команды, коллектива

Название коллектива: _____

Документ, подтверждающий достижение: _____

например: диплом, протокол, грамота и т. д.

____ / ____ / ____
дата выдачи

Спортивный разряд, звание: _____

____ / ____ / ____
дата присвоения

Наименование учреждения, подготовившего участника: _____

Ф.И.О. педагога/тренера: _____

Контактный телефон педагога/ тренера: _____

Исполнитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
тел. : _____

М.П.

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Заполняется родителем (законным представителем) несовершеннолетнего

В _____
 (наименование учреждения, получающего согласие субъекта персональных данных)

 Ф.И.О. родителя (законного представителя) субъекта персональных данных

 (адрес, где зарегистрирован родитель (законный представитель) субъекта персональных данных)

 (номер основного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

 (дата выдачи указанного документа и наименование органа, выдавшего документ)

**Заявление (согласие)
 на обработку персональных данных**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях формирования Региональной базы данных талантливых детей и молодежи Тюменской области для выявления, осуществления сопровождения, информирования общественности об имеющихся достижениях, привлечения к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, обеспечения поощрения и дальнейшей поддержки, даю согласие Оператору региональной базы данных _____ на обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

 (Ф.И.О. ребенка)

а именно:

- обработку (в том числе автоматизированную обработку), сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (передачу операторам Региональной базы данных) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество (при наличии)	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Серия, номер паспорта	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Номер документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета	
8	Контактные телефоны, e-mail	да
9	Образование	да
10	Сведения о местах обучения	да
11	Сведения о местах работы	да
12	Достижения	да
13	Поощрения	да

- распространение в подсистеме «Электронное дополнительное образование «Региональной единой государственной информационной системы образования» персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка: фамилия, имя, достижения.

Настоящее согласие действует до достижения субъектом Региональной базы данных 35 лет включительно либо до момента отзыва согласия заявителем в письменной форме.

Субъект Региональной базы, родитель (законный представитель несовершеннолетнего) вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных, направив заявление администратору Региональной базы данных.

_____ подпись

_____ Ф.И.О.

« _____ » _____ 20__ г.

ЗАЯВКА
на участие в межрегиональном IT-хакатоне «ХАКАНЕТ».

1. Наименование направления _____

2. Наименование образовательной организации, учреждения:

3. Список участников мероприятия:

№ п/п	Ф.И.О. участника	Дата рождения
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

4. Ф.И.О. Наставника команды: _____

5. Место работы, должность, e-mail: _____

6. Контактный телефон: _____

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись* _____

(Наставник команды)

* Наставник команды подписывая заявку, лицо, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», выражает свое согласие ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер» на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, своих персональных данных с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки.

**Заполняется родителем (законным представителем) несовершеннолетнего
В ГАУ ДО ТО «ДТ и С «Пионер»**
наименование учреждения, получающего согласие субъекта персональных данных

Ф.И.О. родителя (законного представителя) субъекта персональных данных

Адрес, где зарегистрирован родитель (законный представитель) субъекта персональных данных

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да
13	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да

Настоящее согласие действует неопределенное время.

Родитель (законный представитель) субъекта персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие. В случае отзыва родителем (законным представителем) субъекта персональных данных согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка руководитель учреждения обязан направить в адрес регионального оператора базы данных талантливых детей и молодежи (ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер») информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

подпись

Ф.И.О.

« _____ » _____ 20 ____ г.

(Название мероприятия, дата проведения)

Лист оценки

ФИО эксперта

№ п/п	Направление	Название команды	Участники команды (Ф.И.О.)						Сумма
				Технология выполнения работы 0 – 10 баллов	Качество выполнения работы 0 – 10 баллов	Дизайнерское решение 0 – 10 баллов	Авторский вклад 0 – 10 баллов	Новизна и оригинальность 0 – 10 баллов	
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									

Подпись эксперта _____